

ANVÄNDARAVTAL OCH VILLKOR FOTDOK 2023-03-03

I texten nedan kallas du som köpare för prenumerant och tjänsten för Fotdok.

Avtal görs mellan prenumeranten av Fotdok-kundanteckningstjänst och Fotvårdskliniken Karin Fransson Hökvägen 11 352 42 Växjö Orgnr.19600608-2967

Fotdok är en kundanteckningstjänst för fotterapeuter som är webbaserad och lagras på servrar online. Tjänsten kan användas på dator, läsplatta och mobiltelefon.

Vi rekommenderar dig som prenumerant av Fotdok att använda Google Chrome.

1. TJÄNST

De tjänster som Du betalar för kallas kundanteckningstjänst, Fotdok

2. AVTALSTID OCH UPPSÄGNINGSTID

Så snart prenumeranten har beställt tjänsten börjar avtalet att löpa. Avtalstiden är samma period som betalningsperioden 1år (12 månader) framåt i tiden. Avtalet förlängs automatiskt med samma period om prenumerationen inte skriftligen har sagts upp senast tre månader före avtalstidens utgång. Avtalsperioden står på fakturan.

Uppsägning ska ske skriftligen, senast 3 (tre) månader innan ny avtalsperiod, till E-post: karin@fotdok.se

3. ANVÄNDARENS ÅTAGANDEN MM

3.1 Tjänstens fasta avgifter faktureras i förskott årsvis. Betalningsvillkor är 10 dagar netto. Vid uppsägning sker ingen återbetalning av redan inbetalad avgift. Avtalsperioden står på fakturan.

3.2 Avtalet medför inte att upphovsrätt eller andra immateriella rättigheter till tjänsten överläts till prenumeranten.

Prenumeranten får inte kopiera, ändra eller på annat sätt hantera programvara eller annat material som hör till tjänsten, inte heller överlåta eller upplåta rätt till sådan programvara eller material till annan, om det inte skriftligen har avtalats med Fotdok.

3.3 Prenumeranten är skyldig att ange korrekt information om sitt företag och dess organisationsnummer när registrering som prenumerant sker hos Fotdok. Prenumeranten ansvarar själv för eventuellt obehörigt utnyttjande av tjänsten.

3.4 Prenumeranten är ansvarig för att upphovsrätten, personuppgiftslagen och andra svenska lagar bl. a GDPR och förordningar följs.

3.5 För prenumerant av Fotdok gäller att prenumeranten ansvarar för att etiska normer efterföljs. Fotdok har rätt att säga upp avtalet under avtalstiden med omgående verkan om prenumeranten bryter mot någon del av avtalet eller Fotdok anser att kunden är stötande eller strider mot accepterade normer. Inbetalad avgift återbetalas ej.

3.6 Fotdok accepterar att högst 100 filer kan laddas ner och sparas i fullversion. Behövs större kapacitet kan prenumeranten avtala med Fotdok att mot ersättning få större överföringskapacitet.

3.7 Prenumeranten ansvarar för att behålla leverantörsfaktura i mottaget format i enlighet med bokföringslagen. Filer och dokument som lagras hos Fotdok ska inte ses som elektronisk lagring av verifikat.

4 ÅTAGANDEN FÖR FOTDOK

Fotdok åtar sig att tillhandahålla kundanteckningstjänsten till prenumeranten 24 timmar per dygn, med undantag för planerade driftstopp.

4.1 Support tillhandahålls på karin@fotdok.se Helgfri mån-fre kl. 08.00 – 17.00.

4.2 Felanmälan kan ske dygnet runt, årets alla dagar, via e-post, karin@fotdok.se

4.3 Då tjänsten är avhängig att Internet fungerar normalt är prenumeranten införstådd med att avbrott, fördröjningar, buggar och liknande hinder på Internet inte utgör fel i tjänsten.

5 ANSVARSFRIHET FÖR FOTDOK

Fotdok ansvarar inte för bristande uppfyllelse av avtal, om Fotdok kan visa att detta har orsakats av någon av nedanstående omständigheter och under förutsättning att sådan omständighet inte är direkt hänförlig till Fotdok:

- fel i prenumerantens utrustning eller programvara
- virus eller annat angrepp på säkerheten hos prenumeranten
- omständighet utanför Fotdok ansvarsområde för kundanteckningstjänsten som t.ex. brist i kommunikation eller andra produkter eller tjänster från tredje man som Fotdok inte uttryckligen tagit ansvar för
- Force majeure som betyder att Fotdok inte är skyldigt att utge ersättning för förlust eller skada som prenumeranten kan komma att lida till följd av att fullgörandet av Fotdok åtaganden förhindrats eller väsentligen försvårats av omständigheter som Fotdok inte rimligen kunnat råda över eller förutse, inklusive men inte begränsade till arbetskonflikt, krig, uppror eller upplopp, mobilisering eller oförutsedda militärinkallelser, dosattacker, rekvisition, beslag, valutarestriktioner, export- eller importrestriktioner, jordbävning, blixtnedslag, eldsvåda, översvämning eller vattenskada, allmän varuknapphet eller knapphet i fråga om transportmedel, lagstiftning och myndighetsrestriktioner.

6. FEL I TJÄNSTEN

6.1 För den händelse det föreligger ett fel i Tjänsten så att bearbetningen av prenumerantens data föranleder ett felaktigt resultat, åtar sig Fotdok, att så snart omständigheterna kräver med hänsyn till felets art samt omständigheterna i övrigt, att så snart som möjligt försöka att åtgärda fel så att prenumerantens data åter blir korrekt.

7. PRENUMERANTENS DATA

7.1 Prenumeranten innehar samtliga rättigheter till sin data och Fotdok erhåller inga rättigheter till prenumerantens data, eller del därav, under Avtalet.

7.2 Ert exemplar av Fotdok kan endast användas med Er e-post som Ni angivit vid beställningen samt med lösenordet Ni blir tilldelade. Ni är skyldig att så snart det är möjligt meddela Fotdok alla förändringar av registrerade uppgifter, inklusive ändrad e-postadress. Detta gör ni till karin@fotdok.se

7.3 Prenumeranten ansvarar för att prenumeranten i samband med uppsägning inser att prenumerantens data finns kvar men ej längre kan bearbetas eller ändras.

7.4 Har avtalet upphört på grund av utebliven betalning; blir funktionen av kundanteckningstjänsten vilande. Prenumerantens data finns kvar men kan ej längre bearbetas eller ändras.

7.5 När du prenumererat klart, dvs om du inte önskar fortsätta som prenumerant;

7.5.1) Måste du som prenumerant säga upp din prenumeration 3 (tre) månader innan avtalstidens utgång, avtalstiden står på sista fakturan, och detta måste göras skriftlig via e-post till: karin@fotdok.se

7.5.2) När detta är klart kommer du att få en fil med alla dina kundanteckningar, skickat till din e-postadress som du har lämnat oss. Obs! därför är det viktigt att du alltid uppdaterar dina uppgifter till oss så detta stämmer (vi från Fotdoks sida fråntar oss detta ansvar).

De uppgifter du får dig tillsända dig ansvarar du därmed för. Vi rekommenderar dig att spara dessa i molnet eller på ett fickminne eller liknande. Vi har därmed överlämnat lagrings och förvaringsansvaret till dig som före detta prenumerant.

8. DATASÄKERHET

8.1 Databassäkerhet och backuper: Fotdok har fullgoda backup rutiner som säkerställer driftkontinuitet.

8.2 Säkerhetskopiering sköts automatiskt en gång per dygn och sker automatiskt av oss.

9. PERSONUPPGIFTER

9.1 Fotdok registrerar personuppgifter och annan information om prenumeranten i den utsträckning det behövs för att Fotdok skall kunna tillhandahålla kundanteckningstjänsten.

9.2 Fotdok ska upprätta och bibehålla de tekniska och organisatoriska åtgärder som krävs för att skydda personuppgifterna och ska behandla personuppgifter i enlighet med personuppgiftslagen samt GDPR, detta gäller även prenumerantens personuppgifter.

10. TILLÄMPLIG LAG OCH TVISTLÖSNING

10.1 Parternas rättigheter och skyldigheter vid tolkning och tillämpning av Avtalet skall bestämmas i enlighet med svensk lag.

11. PRISER

Priserna i denna prislista gäller från och med 20230303.

Priset för tjänsten är 159:- per månad exklusive moms. Priset är uträknat per månad för att prenumeranten på ett lätt sätt ska kunna se hur det blir i relation till pris för timtaxan i sin verksamhet. Fakturaperioden är årsvis, även detta innebär en tidsbesparing för prenumeranten.

Grundversionen innehåller:

- Kunder
- Fotstatus
- Daganteckningar
- Bilder
- Filer

Helårskostnaden för Fotdok i grundversion är 1908:- exklusive moms.

Priserna på våra varor anges i svenska kronor och momsen är 25%. Avtalsperioden förlängs automatiskt och perioden räknas årsvis. Kunden erhåller möjlighet att säga upp prenumerationen med 3 (tre) månaders uppsägningstid skriftligen till E-post: karin@fotdok.se (Dock återbetalas ej erlagd avgift).

NÖJD-KUND-GARANTI

För oss på Fotdok är det viktigt att du som kund är nöjd med den produkt du prenumererar på.

Därför ger vi dig Nöjd-Kund-Garanti!

PROVA PÅ VECKA på Fotdok, skulle du mot förmodan inte vilja fortsätta prenumerationen, skickar du ett mail till: karin@fotdok.se 7 (sju) dagar efter inköpet så stoppar vi prenumerationen och din kundanteckningstjänst avbryts. Samtlig information som du hunnit skapa raderas. Vi har därmed inget avtal efter avslutad prova på vecka.

Avgiftsändringar som beror på externa faktorer kommer att aviseras på hemsidan. Genomförande av eventuella avgiftsförändringarna görs tidigast vid nästa abonnemangsperiod.

Överlåtelse, Avtalet får ej överlätas utan skriftligt medgivande från Fotdok.